

### Część III Projekt umowy

Nr referencyjny IZ.272.....2026.MA

#### UMOWA NR CRU. .2026

zawarta w dniu ... . 2026r. w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia, w imieniu której działa Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia - Wojciech Dobrołowicz  
zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2. .... zarejestrowanym/wpisanym.....,  
NIP ....., Regon ....., wysokość kapitału zakładowego  
w całości wpłaconego .....zł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której działa:

.....  
zwanym w tekście umowy „Projektantem”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym przeprowadzonym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, strony zgodnie postanawiają

#### §1

##### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Projektant przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy ul. Polnej w Porajowie wraz z budową sieci kanalizacji deszczowej i rozbudową sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i oświetlenia drogowego.
2. Szczegółowy zakres dokumentacji objętej niniejszą umową oraz zasady jej sporządzenia zostały określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
3. Zakres rzeczowy zadania obejmuje opracowanie dokumentacji składającej się z następujących dokumentów:
  - a) projekt budowlany :
    - architektoniczno-budowlany – 5 egz. (w tym 2 dla Starostwa Powiatowego)
    - projekt zagospodarowania terenu - 5 egz. (w tym 2 dla Starostwa Powiatowego)
    - techniczny – 5 egz.
  - b) projekt wykonawczy w podziale na poszczególne branże – 5 egz.
  - c) projekt organizacji ruchu zastępczego wraz z jego zatwierdzeniem przez Starostę Zgorzeleckiego – 3 egz.;
  - d) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 5 egz.
  - e) przedmiar robót w podziale na poszczególne branże – 1 egz.
  - f) kosztorys inwestorski w podziale na poszczególne branże – 1 egz.
4. Projektant dostarczy również całość dokumentacji na nośniku elektronicznym typu CD – 2 szt., w tym zarówno część opisowa jak i rysunkowa zapisane w dwóch rodzajach plików: do odczytu (z rozszerzeniem .pdf) oraz w wersjach edytowalnych (z rozszerzeniami .dwg, .doc lub .docx), pliki kosztorysów w wersji edytowalnej z rozszerzeniem .ath lub .kst.

#### §2

##### TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie 360 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy.

2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się termin dostarczenia kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaną w imieniu Zamawiającego decyzją pozwolenia na budowę lub zaświadczeniem przyjęcia zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego.

3. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy w sytuacji opóźnień wynikających z przedłużających się procedur wydawania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia decyzji administracyjnych przez uprawnione do tego organy. Zmiana terminu jest dopuszczalna tylko w sytuacji, gdy Wykonawca udowodni, iż z wnioskiem o wydanie decyzji wystąpił odpowiednio wcześniej, uwzględniając maksymalny określony przepisami czas, w którym organ jest zobowiązany do wydania takiej decyzji.

Zmiana terminu dopuszczalna jest również w sytuacji znaczących zmian w założeniach do projektowania, które pojawią się w trakcie realizacji umowy, w stosunku do tych opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

### **§3**

#### **OBOWIĄZKI STRON UMOWY**

1. Do obowiązków Projektanta należy sporządzenie opracowań stanowiących przedmiot umowy zgodnie z wytycznymi opisanymi w SWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in. z:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (w szczególności w zakresie wytycznych co do opisu przedmiotu zamówienia w sposób nieograniczający uczciwej konkurencji),
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,

2. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy winna być opracowana również zgodnie z wytycznymi zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

3. Dodatkowo do obowiązków Projektanta należy :

- a) uzyskanie od przedstawicieli Zamawiającego zatwierdzenia treści projektu budowlanego przed złożeniem go w starostwie w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę – w tym celu należy przedłożyć Zamawiającemu kompletny projekt budowlany w wersji papierowej w terminie min. 14 dni przed planowanym terminem złożenia projektu w starostwie w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę,
- b) pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych materiałów i danych wyjściowych do projektowania, w tym wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów, mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych, badań geotechnicznych i innych niezbędnych opinii i uzgodnień (w tym m.in. ppoż., z Wojewódzkim Dolnośląskim Konserwatorem Zabytków, Kopalnią Węgla Brunatnego „Turów”),
- c) opracowanie operatu wodno-prawnego na odprowadzenie wód opadowych wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia wodno-prawnego,
- d) uzgodnienie projektu z właścicielami istniejących w drodze sieci,
- e) uzgodnienie projektu z właścicielami terenu,

f) opracowanie projektu likwidacji kolizji (w przypadku ich wystąpienia) projektowanych sieci i przyłączy z istniejącą infrastrukturą techniczną oraz uzgodnienie tej dokumentacji z właścicielami infrastruktury technicznej,

g) pozyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień wymaganych do uzyskania odpowiedniej zgody administracyjnej zezwalającej na realizację inwestycji,

h) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (w przypadku takiej konieczności),

i) opracowanie badań geotechnicznych terenu objętego opracowaniem w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia,

j) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę,

k) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowaną inwestycją,

l) jednokrotna aktualizacja kosztorysu inwestorskiego na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie 14 dni od jego otrzymania,

ł) przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego.

m) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 99-103 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia jednak każdorazowo musi temu towarzyszyć dopisek „lub równoważny”, a Projektant zobowiązany jest do określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności – wraz z uzasadnieniem powodów niemożliwości opisanie proponowanych materiałów i urządzeń bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia,

m) udzielania odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji w toku aplikowania przez Zamawiającego o środki zewnętrzne na realizację inwestycji objętej przedmiotową dokumentacją.

3. Do obowiązków Projektanta należy również pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją. Do obowiązków Projektanta w ramach pełnienia nadzoru autorskiego należy w szczególności:

a) wydawanie opinii, na etapie oceny ofert w postępowaniu na roboty budowlane w zakresie objętym opracowaniem stanowiącym przedmiot niniejszej umowy, co do równoważności materiałów i urządzeń zaproponowanych przez wykonawców,

b) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlanym będącym podstawą uzyskanych decyzji administracyjnych zezwalających na realizację inwestycji,

c) wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego,

d) ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,

e) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,

f) udział w komisjach i naradach technicznych,

g) uczestnictwo w odbiorach częściowych – na wniosek Zamawiającego.

4. Projektant na bieżąco (co najmniej raz na 30 dni) będzie informować pisemnie Zamawiającego o postępie i zawansowaniu prac oraz sygnalizował będzie o pojawiających się zagrożeniach, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego. Osoby upoważnione przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględnione przez Projektanta.

5. Projektant opatrzy opracowanie w pisemne oświadczenie, że jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, i że jest kompletne. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.

6. Zamawiający przekaze Projektantowi istotne do wykonania opracowania objętego umową informacje, materiały, dane wyjściowe oraz dostarczy dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie realizacji umowy.

7. W przypadku, gdy termin przekazania powyższych danych przekroczy 14 dni od daty wezwania strony rozważą możliwość skorygowania umownego terminu wykonania przedmiotu umowy.

#### §4

#### WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej określone na podstawie oferty Projektanta, w wysokości : .....zł brutto w tym:

- a) wynagrodzenie netto ..... zł,
- b) podatek VAT w wysokości ..... zł, wg stawki ..... %.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, tj. kompletnym, jednoznacznym i ostatecznym. Wynagrodzenie to zawiera wszystkie koszty mogące powstać w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Faktura Projektanta, obejmująca wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. tj. za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z określonym w umowie zakresem zostanie zrealizowana przez Zamawiającego po wykonaniu i odbiorze przedmiotu umowy (wraz z decyzją pozwolenia na budowę lub zaświadczeniem przyjęcia zgłoszenia robót nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę), w formie przelewu na rachunek bankowy Projektanta wskazany na fakturze.

4. Mając na uwadze zmianę przepisów ustawy o podatku od towarów i usług związaną z wprowadzeniem obowiązkowego wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – od dnia 1 kwietnia 2026 r. wystawiane na Zamawiającego faktury powinny zawierać następujące dane **Nabywcy** – Podmiot 2 w strukturze logicznej FA(3)

**Gmina Bogatynia**  
ul. I. Daszyńskiego 1  
59-920 Bogatynia  
**NIP: 6151810987**

oraz dane **Odbiorcy** faktury – Podmiot 3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca

#### **Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni**

ul. I. Daszyńskiego 1  
59-920 Bogatynia  
**NIP [6150030425](#)**

5. Faktury płatne będą:

- a) w terminie 30 dni od daty otrzymania, tj. od daty przydzielenia im numerów KSeF,
- b) w terminie 21 dni od daty wpływu faktur do Zamawiającego (dotyczy faktur wystawianych poza KSeF).

6. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb OFFLINE niedostępność KSeF oraz Tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne będą w terminie 30 dni od daty otrzymania wizualizacji faktury, oznaczonej dwoma kodami QR, tj. kodem QR z napisem „OFFLINE” oraz kodem QR z napisem „CERTYFIKAT”. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przysyłał na adres e-mail: [umig@bogatynia.pl](mailto:umig@bogatynia.pl).

7. W przypadku awarii całkowitej KSeF Wykonawca wystawi fakturę elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług za usługi świadczone na rzecz Zamawiającego. Faktura elektroniczna będzie wystawiona w formacie pdf oraz doręczona Zamawiającemu na adres e-mail: [umig@bogatynia.pl](mailto:umig@bogatynia.pl)

Pomimo wyrażenia przez Zamawiającego zgody na otrzymanie faktur elektronicznych w przypadku awarii całkowitej KSeF, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej, np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres Odbiorcy faktury.

Faktury płatne będą w terminie 21 dni od daty wpływu faktur do Zamawiającego.

8. Oprócz wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, określonego w ust. 1, Projektantowi przysługuje również wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z zakresem opisanym w SWZ, według stawki..... zł brutto za jednorazowy pobyt na budowie lub w siedzibie Zamawiającego oraz ..... zł brutto za jednorazową czynność pełnienia nadzoru autorskiego bez konieczności pobytu na budowie/w siedzibie Zamawiającego.

9. Za jednorazowy pobyt uważa się pobyt Projektanta na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego w jednym dniu, niezależnie od czasu jego trwania.

10. Faktury Projektanta za pełnienie nadzoru autorskiego będą realizowane przez Zamawiającego zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 4-7.

11. Warunkiem dokonania płatności jest pisemne potwierdzenie przez przedstawicieli Zamawiającego pobytu Projektanta na budowie lub w siedzibie Zamawiającego. Pobyty Projektanta na budowie lub w siedzibie Zamawiającego bez jego pisemnego wezwania nie będą traktowane jako pobyty w ramach pełnienia nadzoru autorskiego i nie będą stanowiły podstawy do wypłaty wynagrodzenia.

Jednorazowy pobyt Projektanta na budowie lub w siedzibie Zamawiającego uwzględnia:

- a) przygotowanie materiałów do pełnienia nadzoru;
- b) czas przejazdu z miejscowości będącej siedzibą jednostki projektowania na budowę lub do siedziby Zamawiającego i z powrotem;
- c) czas pobytu na budowie lub w siedzibie Zamawiającego w jednym dniu;
- d) załatwienie spraw związanych z nadzorem po powrocie.

Za jednorazowy pobyt uważa się pobyt Projektanta na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego w jednym dniu, niezależnie od czasu jego trwania.

Wynagrodzenie z tytułu nadzoru przysługuje za faktyczną ilość wykonanych na wezwanie i potwierdzonych przez Zamawiającego nadzorów i obejmuje wszystkie koszty z tym związane.

12. Projektantowi przysługuje uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianą stawki podatku VAT.

13. Strony niniejszej umowy mogą zmienić wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust.1 niniejszego paragrafu w sytuacji, gdy nastąpi urzędowa zmiana wysokości stawki podatku VAT (proporcjonalnie do tej zmiany, jednakże bez zmiany ceny netto).

14. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie obniżeniu stawka podatku od towarów i usług na prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do zawarcia aneksu do niniejszej umowy, na mocy którego pomniejszona zostanie wysokość wynagrodzenia brutto Projektanta w ten sposób, iż zostanie ono pomniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części niewypłaconego wcześniej wynagrodzenia brutto Projektanta, do którego będzie miała zastosowanie obniżona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług jest kwota wynagrodzenia netto Projektanta, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT.

15. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie podwyższeniu stawka podatku od towarów i usług na prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy. W takim przypadku zmiana ulegnie wysokości niezapłaconego wcześniej wynagrodzenia brutto Projektanta w ten sposób, iż zostanie ono powiększone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Projektanta, do którego będzie miała zastosowanie podwyższona stawka podatku VAT. Powyższa zmiana może być jednak dokonana pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiana w zakresie stawki podatku od towarów i usług miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Projektanta.

W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług będzie kwota wynagrodzenia netto Projektanta, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia wymaga stosownego aneksu dla swej ważności sporządzonego na piśmie.

16. Strony dopuszczają również możliwość dokonania jednokrotnej waloryzacji wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

16.1. Waloryzacja może zostać dokonana po upływie 6 miesięcy realizacji umowy (licząc od dnia podpisania umowy). Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy jest dopuszczalna w przypadku zmiany poziomu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (potocznie: inflacji) wyższej niż 10% w ujęciu półrocznym.

Podstawą waloryzacji będzie wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych podawany przez Główny Urząd Statystyczny w ujęciu miesięcznym (tzw. miesięczny wskaźnik) oraz wniosek z uzasadnieniem przygotowany przez Wykonawcę dotyczący wpływu zmiany cen towarów i usług na wykonanie zamówienia. Zamawiający oceni złożony przez Wykonawcę wniosek wraz z uzasadnieniem i podejmie decyzję o zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzenia zmiany przedstawiając swoje stanowisko – w sytuacji gdy Wykonawca nie udowodni wpływu zmiany cen na zmianę kosztów realizacji przedmiotu umowy.

16.2. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jaką dopuszcza Zamawiający w wyniku waloryzacji o której mowa w ppkt 16.1. nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia umownego brutto. Waloryzacja będzie liczona od momentu złożenia wniosku, jednak nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy realizacji umowy.

17. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§5**

### **PRAWA AUTORSKIE**

1. Strony ustalają, iż z dniem podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy nastąpi przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. *Prawo autorskie i prawa pokrewne*, w szczególności do wszelkich opracowanych materiałów oraz wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ofercie, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- a) Trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie dla realizacji funkcji jakie przedmiot zamówienia ma spełniać;
- b) Tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany);
- c) Utrwalanie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci;
- d) Kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej;
- e) Rozpowszechnianie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci;
- f) Wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych;
- g) Publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie;
- h) Wprowadzenie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów;
- i) Wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo egzemplarzy;
- j) Wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystanie w Internecie, wystawianie, wyświetlanie.

2. Odbiór przedmiotu umowy oraz zapłata wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy, wyczerpuje wszelkie roszczenia Projektanta z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 oraz przeniesienia własności wszystkich egzemplarzy dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

3. Projektant oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac będących przedmiotem zamówienia, dostarczonych Zamawiającemu przez Projektanta oraz, że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z dzieł stanowiących przedmiot zamówienia.

## **§ 6**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót: odbiór końcowy po wykonaniu kompletnej dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia przyjęcia zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, opisaną w §1 ust. 1 umowy.
2. Strony ustalają, że miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie opracowań stanowiących przedmiot niniejszej umowy będzie protokół przekazania dokumentacji przygotowany i podpisany przez Projektanta oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego wymienione w umowie.
3. Zamawiający – po otrzymaniu opracowań, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy – wraz z decyzją pozwolenia na budowę albo zaświadczeniem przyjęcia zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę- przystąpi do czynności odbioru, które zakończą się w terminie do 14 dni roboczych. Efektem odbioru będzie przyjęcie dokumentacji wraz z podpisaniem protokołu odbioru przygotowanego i podpisanego przez Projektanta oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego wymienione niniejszej umowie, bądź też jej zwrot z podaniem przyczyn odmowy odbioru przedmiotu umowy.
4. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 3, będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy w zakresie dokumentacji projektowej.

## **§ 7**

### **RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Projektant odpowiada za wady opracowanej dokumentacji. Ujawnione wady Projektant zobowiązany jest usunąć na własny koszt w terminie określonym przez Zamawiającego. Poprawki winny być naniesione w każdym egzemplarzu dokumentacji oraz w wersji elektronicznej. Za wadę uznaje się m.in. niezgodność wykonanych opracowań z obowiązującymi przepisami prawa, jak również wytycznymi do projektowania zawartymi w SWZ oraz przekazanymi Projektantowi przez Zamawiającego w trakcie trwania prac projektowych.
2. Strony ustalają, iż okres rękojmi rozpoczyna swój bieg z dniem bezusterkowego odbioru przedmiotu niniejszej umowy i trwa do dnia końcowego bezusterkowego odbioru prac wykonanych na podstawie opracowania stanowiącego przedmiot umowy. Projektant jest zobowiązany do uczestniczenia – bez dodatkowego wynagrodzenia – na wezwanie Zamawiającego w procesie wykonywania prac prowadzonych na podstawie opracowania stanowiącego przedmiot umowy.
3. Projektant udziela na przedmiot umowy wskazany w §1 gwarancji wynoszącej 36 miesięcy, licząc od daty odbioru opracowania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Projektant jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Projektantowi na to odpowiedni termin. Jeżeli Projektant nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu projektantowi) na koszt i ryzyko Projektanta. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej, Zamawiający zawiadomi Projektanta pisemnie co najmniej na 7 dni wcześniej.  
Za wadę uznaje się również wykonanie dokumentacji niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zaproszeniu do składania ofert, a także niezgodnie z ustaleniami poczynionymi w trakcie opracowywania dokumentacji.
6. Kosztami usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w przypadku, o którym mowa w ust. 5, obciążony Projektant.
7. Projektant zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi przez Zamawiającego, wymaganiami określonymi w przepisach

i obowiązujących normach oraz z zasadami wiedzy technicznej. Jednocześnie Projektant oświadcza, iż posiada kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

8. Opracowania, o których mowa w §1 umowy będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

9. Zamawiający do kontaktów z Projektantem upoważnia:

a) Wacława Szetelnickiego – Naczelnika Wydziału Inwestycji, tel. 75 77 25 360,

b) Joannę Zając – Głównego Specjalistę ds. Inwestycji, tel. 75 77 25 364.

10. Projektant do kontaktów z Zamawiającym upoważnia: .....

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

Zarówno Zamawiający jak i Projektant obowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.

1. Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną:

1.1. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności, za które Zamawiający odpowiada - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.

2. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

2.1. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Projektant - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1;

2.2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Projektanta - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego dostarczenia.

2.3. Za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;

3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.

4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

Ustalona kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa § 4 ust. 1.

## **§9**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:

1.1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

1.2. Projektant bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania prac w terminie określonym w umowie, przerwał ich wykonywanie i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni, a Projektant nie rozpoczyna lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.



1.3. Projektant wykonuje swoje obowiązki określone w niniejszej umowie w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków.

2. Projektantowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

2.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru prac.

2.2. Zamawiający zawiadomi Projektanta, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

## **§10**

### **ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA**

1. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy za wyjątkiem przypadków wymienionych w §2 ust. 3, § 3 ust. 7 oraz §4 niniejszej umowy.

2. Zamawiający dopuszcza również możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.

3. Nie stanowią zmian umowy, zmiany: danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, danych teleadresowych i rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy, jak również zmiana osób wyznaczonych do kontaktów w ramach realizacji niniejszej umowy.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy dokumentowej.

## **§11**

### **ROSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

## **§12**

### **FORMA UMOWY**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Inspektora Nadzoru.

**Projektant:**

**Zamawiający:**

.....

.....

**Kontrasignata Skarbnika Gminy:**

.....